

Принято
на заседании педагогического совета
МБОУ «СОШ №6»
протокол №1
от «31 » августа 2023г.

Утверждено
Директор МБОУ «СОШ №6»
_____ Хазиева Е.К.
введено в действие приказом директора
№ 210 от «31 » августа 2023г.



ПОЛОЖЕНИЕ
по организации освоения обучающимися общеобразовательных
программ вне организации, осуществляющих
образовательную деятельность
(в формах семейного образования и самообразования)
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №6»
г.Альметьевск Республики Татарстан

г.Альметьевск

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 43 Конституции Российской Федерации, ст. 63 Семейного Кодекса Российской Федерации, Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями).

1.2. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, с учетом потребностей и возможностей личности обучающихся, общеобразовательные программы могут осваиваться в форме семейного образования и самообразования. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в Школе.

1.3. Семейное образование есть форма освоения ребенком по инициативе родителей (законных представителей) общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования вне Школы в семье.

1.4. Самообразование, как форма обучения предполагает самостоятельное, ускоренное освоение общеобразовательных программ по отдельным предметам, классам, курсам среднего общего образования с последующей аттестацией в образовательных организациях, прошедших государственную аккредитацию.

1.5. Для семейного образования, самообразования, как и для других форм получения начального общего, основного общего, среднего общего образования, действует единый государственный стандарт.

1.6. Настоящее Положение определяет порядок организации получения семейного образования, самообразования в МБОУ «СОШ №6» г.Альметьевска РТ.

II. Организация семейного образования

2.1. Право определять получение ребёнком образования в семейной форме предоставлено родителям (законным представителям). При этом обязательно должно учитываться мнение ребенка.

2.2. Обучающийся может перейти на семейную форму получения образования на любом уровне образования: начальном общем, основном общем, среднем общем.

2.3. При выборе семейной формы образования родители (законные представители) принимают на себя обязательства по обеспечению обучения в семейной форме образования – целенаправленной организации деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

2.4. Если ребёнок обучается в школе, то следует обратиться к руководителю образовательной организации с заявлением о переходе на получение общего образования в форме семейного образования. При этом, обучающийся отчисляется из образовательной организации. На основании указанного заявления образовательная организация в течение трех рабочих дней издает распорядительный акт об отчислении обучающегося.

2.5. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования в форме семейного образования, родители (законные представители) информируют об этом выборе орган местного самоуправления муниципального района или городского округа, на территории которых они проживают, в течение 15 календарных дней с момента издания приказа об отчислении обучающегося из общеобразовательной организации в связи с переходом на семейное образование или не менее чем за 15 календарных дней до начала учебного года, в котором планируется переход на семейное образование.

2.6. По решению родителей (законных представителей) обучающийся вправе на любом этапе обучения продолжить образование в любой иной форме (очной, очно-заочной, заочной), либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения.

2.7. Зачисление в образовательную организацию лица, находящегося на семейной форме образования для продолжения обучения в образовательной организации осуществляется в соответствии с Порядком приема граждан на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 02.09.2020 г. № 458 и Положением МБОУ «СОШ №6» г.Альметьевска РТ «О порядке приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №6» г.Альметьевска Республики Татарстан».

III. Организация самообразования

3.1. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования.

3.2. Осуществление сопровождения освоения образовательных программ в форме самообразования определяется образовательной организацией самостоятельно.

3.3. Лица, избравшие самообразование как форму получения среднего общего образования, подают заявления руководителю образовательной организации:

-по образовательным программам основного общего образования – не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку, но не позднее 1 марта;

-образовательным программам среднего общего образования – не менее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения), но не позднее 1 февраля. Администрация Школы на основании заявления гражданина, поданных им документов о текущей успеваемости или об образовании, устанавливают количество и объем аттестуемых предметов.

3.4. Директор образовательной организации издает приказ об утверждении графика прохождения промежуточной аттестации обучающегося в форме самообразования.

IV. Организация и проведения аттестации обучающихся

4.1. Лица, не имеющие основного общего и среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Школе по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и среднего общего образования бесплатно.

4.2. Экстерны – лица, зачисленные в образовательное учреждение для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

4.3. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна директору Школы подается заявление:

-совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина по форме согласно Приложению № 1 к Положению.

4.4. Вместе с заявлением предоставляются следующие документы:

-оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина, - оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина;

-оригинал свидетельства о рождении ребенка, либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося для несовершеннолетнего экстерна);

-при отсутствии у экстерна личного дела в Организации оформляется перечень документов (или «папка экстерна») на период прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

-документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательном учреждении, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего, справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении, документ об основном общем образовании).

- 4.5. Лица, осваивающие образовательные программы за уровень начального, общего образования в форме семейного образования и самообразования, проходят промежуточную аттестацию по всем предметам учебного плана.
- В 2-3, 5-8 классах родители имеют право выбирать предметы для прохождения промежуточной аттестации, но не менее 50 % учебного плана.
- Лица, осваивающие образовательные программы общего образования в форме семейного образования и самообразования, желающие пройти промежуточную аттестацию в Школе, имеют право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в Школу для прохождения промежуточной аттестации.
- Промежуточная аттестация экстернов проводится в сроки и порядке, установленными настоящим Положением.
- Сроки промежуточной аттестации для экстернов - один раз в конце текущего учебного года в период с 1 по 31 мая.
- Для учащихся 1 классов, обучающихся в форме семейного образования, промежуточная аттестация проводится в форме контрольной работы, в содержании которой отражаются все учебные предметы, в соответствии с учебным планом 1 класса, проводится качественно, без фиксации оценок.
- В случае приема лиц, осваивающих образовательные программы среднего общего образования в форме самообразования для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, промежуточная аттестация проводится за каждый учебный год (10 и 11 классы).
- 4.6. Директором Школы издается приказ о зачислении экстерна в образовательное учреждение для прохождения аттестации, в котором устанавливаются сроки и формы промежуточной аттестации по форме согласно Приложению №2 к Положению. Копия распорядительного акта хранится в личном деле экстерна.
- 4.7. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации в сроки, определенные приказом Школы, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 4.8. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 4.9. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.
- 4.10. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.
- 4.11. Письменные экзаменационные работы экстернов хранятся до окончания промежуточной аттестации в текущем учебном году.
- 4.12. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах.
- 4.13. Государственная итоговая аттестация экстернов проводится в соответствии с положениями о государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования.
- 4.14. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.
- 4.15. Имея академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы, или непрошедший промежуточную аттестацию за любой период обучения, будет обязан ликвидировать имеющуюся у него задолженность за предыдущий период обучения. Для ликвидации такой задолженности за

предыдущий период обучения обучающийся вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

4.16. В случае, если академическая задолженность не будет ликвидирована, обучающийся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования продолжает получать образование в очной форме (часть 10 статьи 58 Федерального закона). Организация, осуществлявшая промежуточную аттестацию экстерна, доводит до сведения отдела (управления) образования информацию о наличии у экстерна академической задолженности по предметам за период обучения (класс).

4.17. Отдел (управление) образования обеспечивает контроль продолжения образования обучающимся, не ликвидировавшим в установленные сроки академической задолженности, в образовательной организации в очной форме и обеспечивает уведомление родителей (законных представителей).

4.18. Если обучающийся в Организации не ликвидировал задолженность, то его родители (законные представители) вправе выбрать один из следующих вариантов продолжения им обучения:

-повторный год обучения;

-перевод на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;

-обучение по индивидуальному учебному плану.

4.15. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по форме согласно Приложению № 3 к Положению.

4.16. При получении удовлетворительных результатов ГИА в аттестат выставляются отметки, полученные обучающимися на промежуточной аттестации по всем учебным предметам, входящим в обязательную часть учебного плана образовательной организации. Форма получения образования и форма обучения в аттестате не указываются

4.17. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам. Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Организацией.

4.18 По окончании срока, указанного в заявлении о зачислении обучающегося экстерном для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации и распорядительном акте образовательной организации, экстерн отчисляется из Организации.

V. Права обучающихся, получающих образование в семейной форме и самообразования

5.1. При прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающиеся, получающие общее образование в указанных формах, пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе. Обучающиеся имеют право получать необходимые консультации (в пределах 2 учебных часов по каждому учебному предмету, по которому он проходит аттестацию).

5.2. Обучающиеся должны быть обеспечены учебниками и учебными пособиями из фондов библиотеки образовательной организации, в которой обучающийся проходит промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию бесплатно.

5.3. Обучающиеся обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся. Наравне с другими обучающимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.

VI. Права обучающихся, получающих образование в форме сочетания получения образования вне образовательной организации (семейное образование) и получения образования в образовательной организации в очной форме.

В соответствии с действующим законодательством допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения (ч. 4 ст. 17 Федерального закона). Сочетание очного обучения и семейного образования (самообразования) не предусматривает отчисления обучающегося из Организации. Сочетание очного обучения и форм семейного образования или самообразования организуется в рамках индивидуального учебного плана. Часть предметов (по выбору совершеннолетнего учащегося или законных представителей) изучается в форме семейного образования (самообразования), а оставшаяся часть – в образовательной организации. Промежуточная аттестация данных обучающихся проводится в сроки и порядке, установленными настоящим Положением.

Сроки промежуточной аттестации - один раз в конце текущего учебного года в период с 1 по 31 мая.

Директору _____

от _____

ФИО полностью

адрес: _____

(Сведения о документе, подтверждающем статус законного представителя (№, серия, дата выдачи, кем выдан))

телефон: _____

Заявление.

Прошу зачислить меня (моего(ю) сына(дочь) _____,

(ФИО полностью)

для прохождения промежуточной аттестации за курс _____ класса (по предмету(ам) _____

с _____ по _____ 20_____/20____ учебного года на время прохождения промежуточной аттестации.

Прошу разрешить мне/моему (ей) сыну(дочери):

-посещать лабораторные и практические занятия по предметам:

-принимать участие в мониторинговых исследованиях (нужное подчеркнуть)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом МБОУ «СОШ №6» г.Альметьевска РТ, образовательной программой образовательной организации, Порядком проведения промежуточной аттестации, Положением о порядке и формах проведения государственной итоговой аттестации ознакомлен(а).

Дата _____

Подпись _____

Согласен на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Дата _____

Подпись _____

**СПРАВКА
О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

_____ (фамилия, имя, отчество)
В _____
_____ (наименование общеобразовательной организации, адрес)
В _____ учебном году пройдена промежуточная аттестация

№ п/п	Наименование учебных предметов	Четверть, триместр, полугодие, модуль, класс, полный курс предмета	Отметка
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			

Руководитель образовательной организации _____ / _____


МП

" _____ " _____ г.

Лист согласования к документу № 71 от 27.10.2023
Инициатор согласования: Хазиева Е.К. Директор
Согласование инициировано: 27.10.2023 09:27

Лист согласования

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Хазиева Е.К.		 Подписано 27.10.2023 - 09:27	-